



GIMNAZIJA IN SREDNJA ŠOLA KOČEVJE
Ljubljanska cesta 12, 1330 Kočevje
T: 01 620 43 22
info@gssk.si
www.gssk.si

**MERILA OCENJEVANJA
PSIHOLOGIJA SSI - ET 3. letnik**

š.l. 2022/23

PREVERJANJE in OCENJEVANJE ZNANJA:

Predmet Psihologija ima 2 vsebinska sklopa:

1. SKLOP: Uvod v psihologijo, Temeljni dejavniki osebnosti, Organska podlaga duševnosti, Duševni procesi

1. SKLOP: Duševni procesi (učenje in spomin, mišljenje), Komunikacija, Človek v družbenem in delovnem okolju

Dijaki pridobivajo pri predmetu psihologija na naslednji način:

Vrsta ocene	1. SKLOP	2. SKLOP	Število ocen v letu
Pisno	1	1	2
ustno		1	1
Druge oblike – referat, mapa	1	1*	2
SKUPAJ			5

*50% druge ocene zbirke vaj prispeva ocena pridobljena pri Avtentični nalogi (AN).

1. PISNO PREVERJANJE ZNANJA

V vsakem ocenjevalnem obdobju dijaki pišejo eno pisno preverjanje znanja za oceno. Naloga mora biti vnaprej napovedana, pred pisanjem naloge poteka preverjanje znanja brez ocenjevanja.

Pri pisnih nalogah je kriterij enoten, določen vnaprej, napisan na vsakokratni kontrolni nalogi. Vsaka naloga v testu je ovrednotena s točkami, ki so vedno navedene ob nalogi tako da je razvidna točkovno ovrednotenje vsake posamezne naloge.

Kriterij ocenjevanja:

KONTROLNA NALOGA IZ PSIHOLOGIJE – 3 LETNIK

Ime in priimek _____ razred _____ točke _____ ocena _____ A

Kriterij: 50% zd, 63% db, 78% pdb, 90 % odl

Naloge v kontrolni nalogi so sestavljene od stopnje prepoznave do uporabe znanja in informacij. Zaključne naloge v testu so namenjene nalogam z obsežnejšimi odgovori in nalogam, ki zahtevajo aktivni prenos znanja v življenjske situacije. Občasno je uvrščeno tudi vprašanje pri katerem si dijak sam zastavi vprašanje in nanj tudi odgovori. Ob tem pa ima podano točkovno lestvico (do 2 točki za naštevane, do 4 točke za razširjeni odgovor z razlago, primeri ali širšo uporabo). Originalni odgovori v testu lahko doprinesejo dodatne točke.



GIMNAZIJA IN SREDNJA ŠOLA KOČEVJE
Ljubljanska cesta 12, 1330 Kočevje
T: 01 620 43 22
info@gssk.si
www.gssk.si

Dijak pridobi dve pisni oceni v letu.

Ponavljanje pisne naloge se izvede v skladu s kriterijem šole oz. družboslovnega aktiva

2. USTNO PREVERJANJE ZNANJA

Ustno ocenjevanje ni napovedano. Glede na odnos do predmeta in konstruktivnost sodelovanja razreda lahko učiteljica naredi izjemo v posameznem razredu in sklene dogovor z dijaki. V tem primeru uvede napovedano spraševanje dokler se dijaki držijo dogovora.

Dijak pridobi eno ustno oceno.

3.a OCENA IZDELKOV – PORTFOLIO

Dijaki bodo pri pouku izdelali **mapo vaj** ki bo ocenjena. Vanjo vlagajo delovne liste, refleksije, miselne vzorce, izdelane promocijske akcije po navodilih učiteljice. Skupna ocena točkovno ovrednotenih vaj se vpiše v redovalnico. Ob določitvi ocene se upošteva povprečje točkovnih ocen in celovitost mape.

Kriteriji ocenjevanja pri vajah so naslednji:

- poznavanje obravnavane snovi ter ločevanja pomembnih in nepomembnih dejstev, povezovanja in organiziranja izkušenj in informacij v smiselno celoto	- 40
- transfer na druge življenjske situacije ali področja psih.	- 30
- originalnost, širina odgovorov, sposobnost kritične presoje in argumentacije	- 20
- zavzetost za delo in poglobljanje v temo vaje	- 10

Skupni kriterij končne ocene:

Zbrane točke	0-25	25,5-30	30,5-35	35,5-40	40,5-50
Ocena	nzd	zd	db	pr	odl

Dijak pridobi eno oceno v letu.

3.b OCENA - predstavitev izbrane teme s pomočjo ppt

Dijaki bodo izdelali in predstavili samostojni izdelek – predstavitev teme. Temo določi lahko učiteljica, ali jo predlaga dijak sam ter predstavi osnutek učiteljici pred izdelavo predstavitve. Koncept dijaki oddajo v pregled najkasneje dva meseca po začetku ur predmeta. Pred predstavitvijo pošljejo izdelano ppt predstavitev na e-mail: iva.kaplan@arnes.si. V odgovoru dobijo navodila in predloge za dopolnitve. Teme predstavljajo po dogovorjenem razporedu. Predstavitve traja 10 - 15 minut. Ob predstavitvi si lahko dijak pomaga z različnimi pripomočki (power-point, plakat, slike, vprašalnik,...). Izdela lahko kratek povzetek, ki mu je



GIMNAZIJA IN SREDNJA ŠOLA KOČEVJE
Ljubljanska cesta 12, 1330 Kočevje
T: 01 620 43 22
info@gssk.si
www.gssk.si

v pomoč pri predstavitvi. Ocenjen je izdelek (powerpoint), predstavitev ter morebitna uporaba drugih pristopov (vprašalnik, igra, kartice,...). Osnovno vodilo je izdelati dovolj informativno predstavitev na dovolj zanimiv način, da pritegne poslušalce z uporabo podatkov, povezav, primerov, slikovnih gradiv,...

PREDSTAVITEV

Predstavitev pred razredom naj traja največ 15 minut, izjemoma ob dogovoru z učiteljem/ico je možno tudi več časa. Dijak naj vsebino referata predstavi na jedrnat, razumljiv in zanimiv način, z upoštevanjem spretnosti javnega nastopanja, pomaga si z opornimi točkami. Branje teksta je lahko ocenjeno le s pozitivno oceno. Dijak mora poznati pomen vseh tujk in strokovnih izrazov, ki jih omenja. Predvidena so vprašanja učitelja in dijakov, zato naj dijak dobro pozna svojo temo.

POWERPOINT

Obseg ni številčno omejen, primerno temi naj ustreza časovnemu okviru. Vsebuje: naslov teme, glavne pojme, pojave, razdelitve, slikovna predstavitev teme, statistike (grafi, ažurni podatki), linke do ilustrativnih prikazov (krajših), zgodbe,... datum izdelave, seznam uporabljenih virov. Struktura sledi : napoved teme v uvodu, razvoj teme s poudarkom na podatkih, primerih, slikovnem prikazu, dodatki (slike, izsek filma,...). primer zgodbe (lastno življenje, znanec, slavna oseba,...), povabilo sošolcev k sodelovanju, zaključek.

Ocenjevanje pisnega izdelka in nastopa sledi spodnjim kriterijem družboslovnega aktiva:

Število točk kriteriji	1	2 3	4 5
Opredelitev namena in ciljev referata	Ne opredeli namena in ciljev; o tem sklepamo samo na osnovi naslova referata.	Opredeli namen in cilje, vendar pomanjkljivo oz. preveč široko.	Jasno in natančno opredeli namen in cilje referata.
Vsebina in zgradba referata	- Zgradba referata je povsem nepregledna. - Nekateri elementi sploh niso obravnavani/ so obravnavani pomanjkljivo oz. napačno. - Pri razlaganju vsebine ne uporablja oz. napačno uporablja strokovno terminologijo. - Uporabljenega je nekaj oz. nič slikovnega in drugega gradiva.	- Zgradba je (dokaj) slabo pregledna. - Nekaj/ veliko slikovnega idr. gradiva, ki ni vedno/ je le delno ustrezno uporabljeno. - Nekatere vsebine so pomanjkljive/sploh niso/ so delno napačno obravnavane. - Pomanjkljivosti pri uporabi strokovne terminologije.	- Zgradba je (zelo) pregledna. - Pravilno so obravnavani vsi bistveni elementi. - Vsebina deluje kot celota. - Spretno uporablja strokovno terminologijo. - Slikovno idr. gradivo uporablja v podporo pri razlagi vsebine.

Tehnična dovršenost referata	- Referat je tehnično zelo pomanjkljivo izdelan. - Naslovna stran ni izdelana.	- Referat ima manjše/večje tehnične pomanjkljivosti. - Naslovna stran je pomanjkljiva.	Referat je tehnično (skoraj) popoln.
Uporaba in navajanje literature in virov	- Viri in literatura niso navedeni. - Uporabljen je le en/majhno število virov oz. so uporabljeni neustrezni viri in literatura.	- Navajanje literature in virov je (delno) pomanjkljivo. - Izbere nekaj/večino med predlaganimi viri. - Vire in literaturo poišče tudi sam, vendar so le delno/neustrezni.	- Ustrezno navaja literaturo in vire. - Uporabi vse/večino predlaganih virov. - Poišče dodatne ustrezne vire in literaturo.
Učiteljeva pomoč	Dijak ni sposoben (ustrezno) uporabiti nasvetov učitelja.	Dijak je (pogosto) sodeloval z učiteljem in je bil (delno) sposoben upoštevati njegove nasvete.	Dijak je sodeloval z učiteljem in zelo uspešno uporabil njegove nasvete/ dijak je bil pri delu povsem samostojen.

Ocenjevanje nastopa

število točk kriteriji	1	2 3	4 5
Samostojnost pri nastopu	- Napisano vsebino referata dijak bere, celo z napakami. - Učitelj dijaka nenehno opominja, katero vsebino naj predstavi.	- Dijak pogosto/občasno potrebuje učiteljevo pomoč. - Zelo/delno si pomaga z napisanim, pri tem je nespreten, tako da je že (skoraj) moteče.	- Učiteljeva pomoč ni potrebna. - Dijak prosto, tekoče govori, (skoraj neopazno) si pomaga z opornimi točkami.
Komunikacija	- Dijak govori nerazločno, zmedeno, monotono, neprepričljivo. - Dijak govori »sam sebi«. - Neustrezno uporablja strokovno terminologijo. - Po opozorilu ne zna popraviti napak.	- Pogosto/občasno je nerazločen/manj razločen pri govoru. - Po pripombi ustrezno popravi izgovorjavo. - Pogosto/nekajkrat se zmoti pri uporabi strokovne terminologije. - Po opozorilu (delno) popravi napako.	(Večino časa) je dijak obrnjen proti avditoriju, govori razločno, tekoče, z ustreznimi poudarki. - Natančno, dosledno in brez težav uporablja strokovno terminologijo.
Predstavitev vsebine	- Predstavitev vsebine je neustrezna. - Opazno je, da dijak vsebine ne pozna dovolj, zato	- Dijak vsebino zadovoljivo/dobro predstavi. - Pogosto/občasno »zaide« v nepomembnosti. Po	- Predstavitev vsebine je odlična/izvirna, nadpovprečna. - Vsebina je povedana kratko in jedrnat, brez



GIMNAZIJA IN SREDNJA ŠOLA KOČEVJE
Ljubljanska cesta 12, 1330 Kočevje

T: 01 620 43 22

info@gssk.si

www.gssk.si

	uporablja veliko »mašil«. • Avditorij se dolgočasi, vprašanj ne postavlja, če pa že, dijak ne zna na njih odgovoriti oziroma je njegov odgovor nejasen in zmeden. Ne zna odgovarjati na učiteljeva vprašanja.	opozorilu učitelja (delno) popravi predstavitev. • Avditorij (delno) popravi predstavitev. Avditorij delno/večinoma z zanimanjem sledi. • Na vprašanja avditorija dijak občasno/večinoma pravilno odgovori. • Skromneje odgovarja na učiteljeva vprašanja. Težko povezuje teme.	»mašil«. • Avditorij do konca predstavitve sledi z (velikim) zanimanjem. • Na koncu avditorij postavi vprašanja, na katera dijak ustrezno/odlično, suvereno odgovarja. • Zelo dobro odgovarja na učiteljeva vprašanja, izpostavlja povezave in primere.
--	--	--	--

Preverjanje znanja bo potekalo v začetku naslednje ali ob koncu tekoče ure obliki vprašanj, pisnih izdelkov, delovnih listov in drugih gradiv za preverjanje znanja.

Pridobivanje ocen bo potekalo ustno skozi celotno šolsko leto, pisno s testi znanja v vsakem ocenjevalnem obdobju, ocene samostojnih izdelkov za osebno mapo dijaki pridobivajo sproti in skupno oceno ob koncu leta, ter oceno referata po predstavitvi.

Zaključevanje ocen: pri zaključevanju ocen se upoštevajo vse pridobljene ocene, sodelovanje med poukom skozi leto, dodatno delo in ostalo.

Popravljanje ocen: Dijak popravlja negativno oceno ob dogovorjenem roku. Glej Šolska pravila ocenjevanja in Kriteriji družboslovnega aktiva. Dijak lahko enkrat zvišuje pridobljeno pozitivno oceno s katero nadomesti že pridobljeno slabšo oceno. Negativno oceno druge konference lahko dijak popravlja v primeru, da ima prvo ocenjevalno obdobje zaključeno pozitivno.