

ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA skrbi za nekatere stalne naloge, ki jih je mogoče vnaprej predvideti:

1. Vpis in sprejem dijakov v 1. letnik

- Spremljanje namer osnovnošolcev in sodelovanje pri pripravi in izvedbi predstavitev šole.
- Priprava in izvedba vpisa v 1. letnik.
- Vodenje evidenc prijavljenih in vpisanih, pogovori z dijaki in starši ob vpisu ter urejanje vlog za naknadne in pogojne vpise.

2. Poklicno in študijsko svetovanje

- Načrtovanje in izvedba karierne orientacije za dijake 1., 2., 3. in 4. letnika.
- Organiziranje in izvedba testiranja študijskih interesov za dijake 3. in 4. letnika ter organizacija predstavitev študijev v obliki Mini kariernega sejma.
- Individualno svetovanje dijakom v 3. in 4. letniku.
- Vodeno skupinsko izpolnjevanje prijav za vpis na univerzo.

3. Svetovalno delo z dijaki in starši

- Spremljanje učne, vzgojne in socialne problematike dijakov in individualni pogovori z dijaki in starši.
- Svetovanje in spremljanje dijakov z vzgojnimi, osebnimi ali učnimi težavami ter nudenje podpore in pomoči dijakom v kriznih situacijah.
- Sodelovanje pri spremljanju dijakov s posebnimi potrebami.

4. Pedagoško-posvetovalno delo z učitelji, z vodstvom šole ter razvojno-analitično delo

- Posvetovalni pogovori z učitelji, razredniki in vodstvom šole ob individualni obravnavi dijakov z učnimi ali vzgojnimi problemi.
- Sodelovanje pri načrtovanju in izvedbi skupnih aktivnosti šole, ki vključujejo pedagoško-psihološko relevantne vsebine (roditeljski sestanki).
- Analiza številčnega stanja dijakov in učnega uspeha ob koncu pouka, ob koncu šolskega leta in na dan 15/9 (prehod na novo šolsko leto) ter spremljanje novosti v vzgoji in izobraževanju.

5. Druge naloge

- Skrb za stalno strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje.
- Administrativno delo, ki izhaja iz delovnih nalog šolske svetovalne službe (urejanje in arhiviranje vlog dijakov, statističnih analiz učnega uspeha šole ob konferenčnih obdobjih in poročil ŠOL-S).
- Vodenje z zakonom predpisanih evidenc, priprava načrtov in poročil šolskega svetovalnega dela.
- Posebne naloge, kot so sodelovanje v različnih projektih šole.