



## KRITERIJI AKTIVA ZA STROJNIŠTVO

### I. NAČRT OCENJEVANJA ZNANJA STROKOVNO-TEORETIČNIH PREDMETOV

#### 1) PROGRAM SSI – STROJNI TEHNIK

	Pisno ocenjevanje	Ustno ocenjevanje  * V primeru malega števila ur predmeta učitelj ni dolžan pridobiti ustre ocen pri vseh dijakih	Druge oblike – izdelek, referat, projektno delo, vaje, predstavitev ...	Učitelj
<b>Moduli 1. letnik</b>				
M1 Tehniško komuniciranje v stroki				
• Tehniško komuniciranje	2 na redovalno konferenco	najmanj 1x		Marko Ožbolt
• Uporabna informatika	najmanj 1 x		3 x izdelek 1 x vaje	Tanja Masterl
M5 Lastnosti materialov, primarno oblikovanje in preoblikovanje	2 na redovalno konferenco	najmanj 1x		Marko Ožbolt
M7 Obdelava gradiv	najmanj 2x	1 x		Anto Vuk
Odpri kurikulum - Poslovanje in organizacija			1 x vaje 1 x predstavitev poslovne ideje	Tanja Masterl
Odpri kurikulum - Varstvo pri delu	1	najmanj 1x		Marko Ožbolt
<b>Moduli 2. letnik</b>				
M3 Poslovanje in organizacija	najmanj 1x	najmanj 1x	1x oddan poslovni načrt in predstavitev	Ida Murn
M6 Delovanje krmilnih in električnih komponent	2 na redovalno konferenco	najmanj 1x		Rudi Urh
M7 Obdelava gradiv	najmanj 2x	1x	1x (izdelek pri praktičnem delu pouka)	Anto Vuk



M8 Spajanje gradiv in toplotna obdelava				
• teorija	1x	1x		Iztok Pantar
• praktični pouk		najmanj 1x		Iztok Pantar
Odpri kurikulum - Multimedija v stroki			2x	Ida Murn
Odpri kurikulum - Uporabna informatika			4x izdelek	Tanja Masterl
<b>Moduli 3. letnik</b>				
M2 Načrtovanje konstrukcij	najmanj 2x	najmanj 1x		Nika Papež
M4 Učinkovita raba energije	najmanj 2x	najmanj 1x		Robert Zadnik
M10 Računalniško podprte tehnologije	najmanj 2x	najmanj 1x	najmanj 1x	Marko Ožbolt
M11 Orodja in naprave za množično proizvodnjo	najmanj 2x	najmanj 1x	1x v šol. letu (neobvezno: predstavitev določene teme)	Nika Papež
Odpri kurikulum – Avtomatizacija in robotika	najmanj 1x		4x izdelek 1x vaje	Tanja Masterl
Odpri kurikulum - Multimedija v stroki			3x	Ida Murn
<b>Moduli 4. letnik</b>				
M9 Prostorsko modeliranje in priprava dokumentacije	najmanj 1x	najmanj 1x	najmanj 1x (zmo deliran izdelek)	Nika Papež
M10 Računalniško podprte tehnologije			najmanj 3x	Marko Ožbolt
M11 Orodja in naprave za množično proizvodnjo	najmanj 1x	najmanj 1x	1x v šol. letu (neobvezno: predstavitev določene teme)	Nika Papež
M12 Načrtovanje proizvodnih procesov v strojništvu	najmanj 1x	najmanj 1x	1x plan proiz. procesa	Nika Papež
Odpri kurikulum - Avtomatizacija in robotika	1		1 x vaje	Tanja Masterl
Odpri kurikulum – Projekt - Izdelava upor. naprave			najmanj 2x	Marko Ožbolt



Odpri kurikulum – Logistika v proizvodnji	1		1x izdelek	Tanja Masterl
---	---	--	------------	---------------

2) PROGRAM SPI – OBLIKOVALEC KOVIN - ORODJAR

	Pisno ocenjevanje	Ustno ocenjevanje  * V primeru malega števila ur predmeta učitelj ni dolžan pridobiti ustre ocene pri vseh dijakih	Druge oblike – izdelek, referat, projektno delo, vaje, predstavitev ...	Učitelj
<b>Moduli 1. letnik</b>				
M1 Tehniško komuniciranje v poklicu				
• Tehniško komuniciranje	3	najmanj 1x		Marko Ožbolt
• Uporabna informatika	1		2x izdelek 1x vaje	Tanja Masterl
M2 Materiali ter obdelave v poklicu				
• teorija	najmanj 1x	najmanj 1x		Nika Papež
• praktični pouk			1 na redovalno konferenco (izdelki)	Rudi Urh
M3 Elementi konstrukcij				
• teorija	najmanj 1x	najmanj 1x	1 (PPT predstavitev)	Marko Ožbolt
• praktični pouk			1 na redovalno konferenco (dnevnik)	Rudi Urh
M5 Osnove oblikovanja materialov				
• teorija	najmanj 1x	najmanj 1x	1 (PPT predstavitev)	Marko Ožbolt
• praktični pouk			1 na redovalno konferenco (izdelki)	Rudi Urh
Odpri kurikulum - Varstvo pri delu	1	najmanj 1x		Marko Ožbolt



<b>Moduli 2. letnik</b>				
M4 Organizacija in poslovanje	najmanj 2	najmanj 1x		Marko Ožbolt
M6 CNC programiranje	najmanj 2x	najmanj 1x	najmanj 1x	Marko Ožbolt
M8 Oblikovanje materialov				
• teorija	najmanj 1	najmanj 1	1 (seminarska naloga)	Marko Ožbolt
• praktični pouk			2 na redovalno konferenco (dnevnik)	Rudi Urh
M9 Orodja in priprava za množično proizvodnjo				
• teorija	najmanj 1	najmanj 1	1 (seminarska naloga)	Nika Papež
• praktični pouk			2 na redovalno konferenco (praksa)	Rudi Urh
<b>Moduli 3. letnik</b>				
M7 Avtomatizacija strojev in naprav	najmanj 1	najmanj 1x		Marko Ožbolt
M8 Oblikovanje materialov				
• teorija	najmanj 1	najmanj 1	1 (seminarska naloga)	Marko Ožbolt
• praktični pouk			2 na redovalno konferenco (dnevnik)	Rudi Urh
M9 Orodja in priprava za množično proizvodnjo				
• teorija	najmanj 1	najmanj 1	1 (seminarska naloga)	Nika Papež
• praktični pouk			2 na redovalno konferenco (praksa)	Rudi Urh
Izdelek v praksi			3 (zasnova, dokumentacija, izdelek)	Rudi Urh



GINNAZUA IN SREDNJA ŠOLA KOČEVJE  
Ljubljanska cesta 12, 1330 Kočevje  
<https://www.gssk.si>  
T: +386 (0)1 620 43 22  
F: +386 (0)1 620 43 48

## II. SKUPNI KRITERIJI OCENJEVANJA

Za dijake s posebnimi potrebami ter za dijake s statusom športnika veljajo prilagojeni kriteriji ocenjevanja v skladu z njihovo odločbo o usmeritvi ali pedagoško pogodbo.

### SPROTNO PREVERJANJE TER UTRJEVANJE ZNANJA

V sklopu sprotnega preverjanja znanja se dodelijo domače naloge, delovni listi ter sprotne naloge. Opravljanje slednjih nalog odraža dijakovo vestnost, angažiranost, odnos do učenja ter obravnavane učne tematike.

### KRITERIJ PISNEGA OCENJEVANJA

Učitelj odgovore ovrednoti s točkami, te preračuna v ocene po naslednjem kriteriju:

ODSTOTKI	OCENA
od 50 % do 65 %	zadostno (2)
od 66 % do 77 %	dobro (3)
od 78 % do 89 %	prav dobro (4)
od 90 % do 100 %	odlično (5)

Dovoljeni pripomočki so kemični svinčnik ali nalivno pero, svinčnik (risanje skic ter tehnične dokumentacije), radirka ter načrtovalno orodje (šestilo ter geotrikotnik). Uporaba korekturnih sredstev ni dovoljena. Če se dijak pri pisanju zmoti, besedo prečrta in jo napiše ponovno. Nečitljive izdelke, nejasne in nečitljive popravke ovrednotimo z nič točkami. Pri reševanju računskih nalog je dovoljena uporaba kalkulatorja brez možnosti simbolnega računanja.

V izjemnih primerih se lahko učitelj med šolskim letom odloči, da posameznega že napovedanega pisnega ocenjevanja ne bo izvedel.

### POPRAVLJANJE TER IZBOLJŠEVANJE OCEN

Dijakinja/dijak lahko v roku, ki ga določi učitelj (praviloma v 14 dneh po seznanitvi z rezultati pisnega ocenjevanja), popravlja, pridobi ali izboljšuje oceno pisne naloge le enkrat. Dijakinje/dijaki v oddelku pišejo tako ocenjevanje hkrati. Pri izboljševanju ocene pisnega ocenjevanja se pri zaključevanju upoštevajo vse pridobljene ocene.



GINNAZUA IN SREDNJA ŠOLA KOČEVJE  
Ljubljanska cesta 12, 1330 Kočevje  
<https://www.gssk.si>  
T: +386 (0)1 620 43 22  
F: +386 (0)1 620 43 48

Ponavljanje pisnega ocenjevanja v primeru, ko je v razredu več negativnih ocen, kot jih za to dovoljuje pravilnik, je hkrati tudi že popravljanje ocen. Ob drugem pisanju so v razredu obvezno prisotni vsi dijaki, sami pa se odločijo po lastni presoji, ali bodo pisno ocenjevanje tudi dejansko pisali.

### KRITERIJ USTNEGA OCENJEVANJA

Ustno ocenjevanje je nenapovedano. Dijakinja/dijak se lahko med šolskim prostovoljno javi. Dijak/dijakinja je ocenjen-a je takoj po končanem ustnem ocenjevanju. Dijakinjam/dijakom se lahko pomaga s krajšimi usmerjevalnimi vprašanji. Učitelj praviloma postavi 3 vprašanja, postavlja tudi podvprašanja in tako ugotavlja globino in obseg povezovanja snovi. Učitelj oceno utemelji (opozori na napake, neustrezno interpretacijo rezultatov, napačno razumevanje, napačni računski postopki...). V primeru, da je dijak med oceno, lahko učitelj postavi še dodatno vprašanje. Ocena se glede na znanje dijaka določi po naslednjih kriterijih:

#### **Odlično:**

Pri vseh vprašanih in nalogah je nedvoumno, da dijak predelano snov pozna celovito in natančno, sposoben je povezovati ločene dele snovi, razmišlja logično, povezuje teorijo in prakso, nakazuje probleme rešuje samostojno, računske primere reši pravilno brez pomoči učitelja, rezultate pa ustrezno interpretira.

#### **Prav dobro:**

Odgovori na vprašanja so celoviti, vendar učenec snov slabše povezuje, napake so skoraj nepomembne, potrebna je pomoč učitelja pri podrobnejši razlagi problemov, računske primere reši z malenkostno pomočjo učitelja.

#### **Dobro:**

Učenec s pomočjo pod-vprašanj odgovori na bistvo zastavljenih vprašanj in s tem izkaže osnovno znanje. Učiteljeva pomoč je nujna, pri reševanju nalog učitelj že na začetku pomaga zastaviti pravilen postopek reševanja.



**Zadostno:**

Učenec mora posredovati vsaj polovico pravih odgovorov, nalogo pa reševati ob navodilih učitelja, snov pozna le v osnovah, izražanje je nepovezano, napake so pogoste, le težko jih popravlja.

**Nezadostno:**

Učenec je kljub posredovanju odgovorov neuspešen in ne odgovori na polovico zastavljenih vprašanj, kljub pomoči učitelja ni sposoben odgovoriti na osnovna vprašanja.

**KRITERIJ OCENJEVANJA DNEVNIKOV IN IZDELKOV**

**a) Dnevniki**

Dijak mora pridobiti vse ocene dnevnikov. Delavniških dnevnikov je toliko, kolikor je narejenih izdelkov. Delavniški dnevnik mora dijak vsak dan prinesiti k pouku praktičnega dela.

Kriteriji ocenjevanja dnevnikov	
Odlično (5)	Kompleten opis postopka, opis izdelave, zaščitna sredstva, oblika pisave (tehnična pisava), pravilna tehnična skica
Prav dobro (4)	Kompleten opis postopka, opis izdelave, zaščitna sredstva, oblika pisave, pravilna tehnična skica
Dobro (3)	Kompleten opis postopka, opis izdelave, zaščitna sredstva, oblika pisave, nepopolna tehnična skica
Zadostno (2)	Nepopolni opis postopka, izdelave, zaščitnih sredstev, lastnoročna pisava, nepopolna tehnična skica
Nezadostno (1)	Dnevnik ni oddan v roku, manjkajo posamezni sklopi

Če dnevnik dijak ne odda do predpisanega roka, ga mora oddati naknadno, upoštevajo se vse ocene.

**b) Izdelki**

Dijak mora za vsak izdelek katerega izdelka dobiti pozitivno oceno. Če tega ne doseže, mora izdelek ponoviti. Pri izdelku se ocenjuje praktično delo dijaka, ki zajema:

- izdelek,
- upoštevanje varstva pri delu/ureditve delovnega mesta,
- pristop in odnos do samega dela pri izdelavi izdelka in odnos do orodja.



Kriteriji ocenjevanja izdelkov	
Odlično (5)	Izdelek je izdelan po merah s tolerancami, oddan v dogovorjenem roku, upoštevanje pravil VPD, primeren odnos do orodja
Prav dobro (4)	Izdelek je izdelan po merah z odstopki, oddan v dogovorjenem roku, upoštevanje pravil VPD, primeren odnos do orodja
Dobro (3)	Izdelek je izdelan po merah z večjimi odstopki, oddan v dogovorjenem roku, upoštevanje pravil VPD, primeren odnos do orodja
Zadostno (2)	Izdelek je izdelan po merah z velikimi odstopki, oddan v dogovorjenem roku, upoštevanje pravil VPD, slabši odnos do orodja
Nezadostno (1)	Izdelek ni izdelan po merah, ni oddan v dogovorjenem roku, neupoštevanje pravil VPD, neprimeren odnos do orodja

#### STROKOVNE EKSKURZIJE

Strokovna ekskurzija in udeležba na projektnem tednu je obvezni del interesnih dejavnosti, katerega mora dijak opraviti, ne glede na to ali je opravičeno (razen odsotnosti strnjeno 7 dni) ali neopravičeno izostal od dejavnosti.

Poročila se ocenjuje z oceno, ki se upošteva pri enem ali več predmetih, katerih vsebina je predstavljena na ekskurziji. Po izvedeni ekskurziji se učitelj z dijakom dogovori, do katerega datuma se bo oddalo poročilo, ki je izdelano po natančnih navodilih učitelja, ki jih pred ekskurzijo razdeli dijakom.

#### KRITERIJ OCENJEVANJA POROČILA JE NASLEDNJI:

➤ Izvirnost pri izdelavi poročila in uporabi virov	30 %
➤ Natančnost pri dogovarjanju na vprašanja po navodilih	30 %
➤ Oblika poročila in dodano slikovno gradivo	20 %
➤ Zavzetost pri opazovanju na ekskurziji	20 %
Skupaj	100 %

#### PRETVORJENO V OCENO

ODSTOTKI	OCENA
od 50 % do 65 %	zadostno (2)
od 66 % do 77 %	dobro (3)
od 78 % do 89 %	prav dobro (4)
od 90 % do 100 %	odlično (5)





**GINNAZUA IN SREDNJA ŠOLA KOČEVJE**  
Ljubljanska cesta 12, 1330 Kočevje  
<https://www.gssk.si>  
T: +386 (0)1 620 43 22  
F: +386 (0)1 620 43 48

V kolikor ne odda poročila do dogovorjenega roka, je ocenjen nezadostno (1). Dijaki so s tem seznanjeni v septembru.

V kolikor je dijak neupravičeno odsoten, obdelati določeno področje iz strojništva, ki mu jo določi profesor ter na podlagi tega izdelati seminar. Navodila za izdelavo dobi dijak pri profesorju, ki je nosilec strokovne ekskurzije. Seminar mora biti narejen samostojno ter v skladu z zahtevami, ki jih dijak dobi.

### **SEMINARSKÉ NALOGE TER PPT PREDSTAVITVE**

Pri predmetih, kjer je predviden takšen način ocenjevanja, so naslovi seminarских nalog ter PPT predstavitev podani na uvodnih urah oz. v začetku sklopa pouka. Dijaki v dogovoru z učiteljem določijo datume PPT predstavitev oz. oddaj seminarских nalog. Slednje je potrebno oddati v elektronski obliki po navodilih učitelja ter v pisni obliki do datuma, ki ga določi učitelj. Če je dijak na datum PPT predstavitve opravičeno odsoten, se lahko z učiteljem dogovori za enkratni naslednji rok predstavitve. Natančni kriteriji ocenjevanja dijak dobi pri posameznem predmetu.

Na željo dijaka ter s strinjanjem učitelja se ocena iz seminarских naloge/predstavitve lahko pridobi tudi pri vseh ostalih predmetih, kjer dijak to želi. To se lahko naredi, kadar učni proces to omogoča ter kadar se učitelj s predlogom obravnavane teme dijaka strinja.

### **SODELOVANJE NA ŠOLSKIH PROTOKOLIH, TEHNIČNIH DNEVIH TER INFORMATIVNIH DNEVIH**

V kolikor dijak s svojim delom pomaga pri izvedbi šolskega protokola ter pri izvedbi tehničnih oz. informativnih dni, se lahko učitelj na podlagi lastne presoje odloči, da dijaku dodeli tudi oceno za sodelovanje.

### **UGOTAVLJANJE USPEHA OB KONCU POSAMEZNEGA OCENJEVALNEGA OBDOBJA (POSAMEZNE REDOVALNE KONFERENCE)**

- a) Diak ni pozitivno ocenjen:
- I. če nima pozitivnih vseh ocen v posameznem ocenjevalnem obdobju (negativnih ocen pisnih ocenjevanj ni popravil ali ni pridobil vseh ocen),
  - II. ima pridobljene vse ocene, ki so predvidene v načrtu ocenjevanja, vendar je aritmetično povprečje ocen  $< 1.5$ . Vse pridobljene ocene so enakovredne.



- b) Če dijak v ocenjevalnem obdobju pri predmetu ni pridobil nobene ocene, se to opredeli kot neocenjeno.

### **POPRAVLJANJE OCEN NA ZAČETKU DRUGEGA OCENJEVALNEGA OBDOBJA (POPRAVLJANJE 1. REDOVALNE KONFERENCE)**

Dijaki, ki so v prvem ocenjevalnem obdobju neocenjeni ali ocenjeni negativno, imajo na začetku drugega ocenjevalnega obdobja možnost ponovnega ocenjevanja. Tako ocenjevanje poteka pisno v obsegu celotnega prvega ocenjevalnega obdobja. Učitelj v dogovoru z dijaki določi datum tega ponovnega ocenjevanja.

### **POPRAVLJANJE IN IZBOLJŠEVANJE OCEN OB KONCU DRUGEGA OCENJEVALNEGA OBDOBJA (PRED KONCEM ŠOLSKEGA LETA)**

- 1.) Dijaki, ki imajo pozitivno 2. redovalno konferenco, vendar nimajo pozitivno ocenjene 1. redovalne konference, imajo možnost ponovnega popravljanja ocene prvega ocenjevalnega obdobja. Tako ocenjevanje poteka pisno v obsegu celotnega prvega ocenjevalnega obdobja.
- 2.) Dijaki, ki imajo prvo ocenjevalno obdobje ocenjeno pozitivno, vendar imajo negativno 2. redovalno konferenco, imajo popravni izpit pri predmetu.

### **ZAKLJUČEVANJE OCEN**

Ocene, pridobljene med šolskim letom, so enakovredne. Vse pridobljene ocene morajo biti pozitivno ocenjene. Končno oceno oblikuje učitelj glede na pridobljene ocene. Dijak je ob koncu pouka ocenjen pozitivno le, če ima pozitivno ocenjeno 1. in 2. redovalno konferenco. Zaključena ocena je povprečje vseh ocen. Če je povprečje na decimalnih mestih 0,5 se ocena zaokroži navzgor (npr. 2,50 je zaključeno dobro).

### **DOPOLNILNI TER POPRAVNI IZPITI**

Pri dopolnilnem izpitu dijak piše učno snov tistega ocenjevalnega obdobja, kjer je neocenjen (oz. tiste snovi, kjer ni pridobil ocen/ocene).

Dijak opravlja popravni izpit v skladu s VI. poglavjem Pravilnika o ocenjevanju znanja v srednjih šolah. Pri popravnem izpitu dijak piše snov celotnega šolskega leta. Popravni izpit je pisni, razen če ima dijak popravni izpit zaradi manjkajoče ali negativne ocene pri izdelku ali dnevniku. V tem primeru mora na popravnem izpitu oddati in predstaviti vse manjkajoče izdelke ali dnevnike. Kriteriji pisnega dela popravnega izpita so enaki kriterijem pisnega ocenjevanja.



**GINNAZUA IN SREDNJA ŠOLA KOČEVJE**

Ljubljanska cesta 12, 1330 Kočevje

<https://www.gsk.si>

T: +386 (0)1 620 43 22

F: +386 (0)1 620 43 48

Kočevje, 15. 10. 2020

Aktiv učiteljev strojništva