

## **Obvestilo o omejitvah in dolžnostih v zvezi s sprejemanjem daril**

Uredba omejitvah in dolžnostih javnih uslužbencev v zvezi s sprejemanjem daril (št. 58/2003, 56/2015), ki jo najdete na spletni povezavi:

<http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlid=200358&stevilka=2934>

podrobno določa omejitve glede sprejemanja daril, ravnanje v primeru izročitve darila ali daril in vodenje seznama daril.

Bistveno glede sprejemanja daril iz uredbe je navedeno v nadaljevanju.

Za darilo se štejejo stvari, pravice in storitve, ki jih je mogoče finančno ovrednotiti.

Javni uslužbenec ne sme sprejemati daril v zvezi z opravljanjem službe. Izjeme od splošne prepovedi so naslednje:

- v koledarskem letu sme javni uslužbenec prejeti več priložnostnih daril zanemarljive vrednosti (do 20,86 EUR) ali manjše vrednosti (od 20,86 EUR do 62,59 EUR) od iste osebe do skupne vrednosti 125,19 EUR.

- Darilo razreda se šteje kot eno darilo učitelju, torej ta vrednost ne sme presegati 62,59 EUR oz. če dijaki kupijo darilo večkrat, ta vrednost v koledarskem letu ne sme presegati 125,19 EUR.

Dražjih daril, katerih vrednost presega 62,59 EUR oziroma 125,19 EUR, če so prejeta od iste osebe v enem koledarskem letu, in pri katerih darovalec oz. darovalci vztrajajo, postanejo last delodajalca oz. šole.

Za darila manjše vrednosti vodi šola seznam daril, v katerega se prejeta darila vpisujejo.

Prosimo vas, da učenci in starši ob koncu šolskega leta, pa tudi ob drugih priložnostih obdarovanja, upoštevate omenjeno uredbo.

Za razumevanje se vam zahvaljujemo.

Skrbnica načrta integritete: Irena Trope